

Regulamin
rekrutacji Uczestników
projektu „Przygotowani do zmiany”
nr RPKP.08.05.02-04-0118/17
– ścieżka Szkolenia

w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Kujawsko-Pomorskiego

na lata 2014 - 2020

Oś Priorytetowa 8

Aktywni na rynku pracy

Działanie 8.5

Rozwój pracowników i przedsiębiorstw MŚP w regionie

Poddziałanie 8.5.2

Wsparcie outplacementowe

§1

Informacja o projekcie

1. Niniejszy *Regulamin* określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji Uczestników projektu zainteresowanych udziałem w ścieżce Szkolenia w ramach projektu „Przygotowani do zmiany”. Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 8 Aktywni na rynku pracy, Działania 8.5 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw MŚP w regionie, Poddziałania 8.5.2 Wsparcie outplacementowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
2. Nabór kandydatów do udziału w projekcie prowadzi **Beneficjent – Europejskie Towarzystwo Inicjatyw Obywatelskich** wraz z **Partnerem – Ośrodkiem Aktywizacji Zawodowej w Krakowie**.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.04.2018 do 31.10.2019 na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
4. W Projekcie może uczestniczyć osoba spełniająca łącznie następujące warunki formalne:
 - a) jest byłym (zwolnionym z wojska w okresie do 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu)/obecnym żołnierzem lub pracownikiem cywilnym wojska (w przypadku problemów z rekrutacją nabór może zostać rozszerzony o osoby spoza tej grupy – patrz §2 ust. 4 niniejszego regulaminu),
 - b) posiada wykształcenie min. podstawowe (8 klas) lub gimnazjalne,
 - c) mieszka, pracuje lub uczy się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
 - d) została zwolniona z przyczyn dotyczących pracodawcy w okresie do 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu, bądź jest pracownikiem przewidzianym do zwolnienia lub zagrożonym zwolnieniem.



5. *Regulamin rekrutacji uczestników* oraz *Formularz rekrutacyjny* podawany jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Projektu *przygotowani.etio.org.pl* oraz w biurze projektu Beneficjenta.

§ 2

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest przez Komisję rekrutacyjną, powoływaną przez Beneficjenta. W skład Komisji wchodzi Koordynator projektu, Specjalista ds. obsługi logistyczno-administracyjnej projektu, Specjalista ds. rekrutacji
2. Rekrutacja uczestników projektu zostanie przeprowadzona w dwóch turach:
 - I tura – kwiecień-czerwiec 2018 r.
 - II tura – wrzesień-listopad 2018 r.
3. Na stronie Projektu *przygotowani.etio.org.pl* oraz w biurze projektu zamieszczone zostaną informacje o terminach naborów wniosków w każdej z tur.
4. W przypadku zagrożenia nieuzyskania planowanej liczby uczestników projektu lub założonej struktury grupy docelowej w określonym terminie zostanie przeprowadzony dodatkowy nabór uczestników projektu wraz ze wszystkimi etapami rekrutacji (obejmujący również osoby nie będące byłymi/obecnymi żołnierzami/pracownikami cywilnymi wojska, w tym w pierwszej kolejności rodziny żołnierzy/pracowników cywilnych wojska).
5. *Formularz* wraz z niezbędnymi załącznikami składany jest za pośrednictwem poczty/firmy kurierskiej (decyduje data wpływu do biura), dostarczany osobiście do biura Projektu (ul. Sukiennicza 6/1, 87-100 Toruń), przesyłany mailowo na adres: etio@poczta.onet.pl lub przekazywane osobiście przedstawicielom Beneficjenta podczas spotkań rekrutacyjnych. Za dzień złożenia *Formularza* uznaje się dzień, w którym formularz zostanie złożony u Beneficjenta.
6. Do formularza rekrutacyjnego należy załączyć następujące załączniki:
 - a) kserokopia aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez Wojewódzki/ Powiatowy/ Miejski Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności lub/i orzeczenie wydane przez lekarza orzecznika ZUS/KRUS (dotyczy tylko osób niepełnosprawnych),
 - b) w przypadku osób zwolnionych z przyczyn dotyczących pracodawcy w okresie do 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu - kserokopia świadectwa pracy,
 - c) w przypadku osób zagrożonych zwolnieniem - oświadczenie pracodawcy o zagrożeniu zwolnieniem,
 - d) w przypadku osób przewidzianych do zwolnienia - wypowiedzenie stosunku pracy/ stosunku służbowego z przyczyn nie dotyczących pracownika lub oświadczenie pracodawcy o przewidywaniu zwolnienia danego pracownika.
7. Do analizy formularzy rekrutacyjnych oraz ustalenia listy uczestników projektu zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna, w której skład wejdą: Koordynator projektu, Specjalista ds. obsługi logistyczno-administracyjnej projektu oraz Specjalista ds. rekrutacji.

8. Formularze rekrutacyjne będą na bieżąco sprawdzane przez Specjalistę ds. obsługi logistyczno-administracyjnej projektu oraz Specjalistę ds. rekrutacji. Kandydaci na uczestników projektu będą mieli możliwość jednorazowego uzupełnienia braków formalnych.

9. Rekrutacja uczestników projektu może zakończyć się wcześniej w przypadku wpływu 45 zgłoszeń (I tura) lub 55 zgłoszeń (II tura) poprawnych pod względem formalnym. Rekrutacja zostanie zakończona po 5 dniach od zaistnienia takiej sytuacji. Informacja o wcześniejszym zakończeniu rekrutacji zostanie udostępniona na stronie internetowej projektu *przygotowani.etio.org.pl* oraz w biurze projektu.

10. Wszystkie działania związane z procesem rekrutacji będą odbywały się z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz będą dostosowane do potrzeb i możliwości grupy docelowej projektu.

11. Przebieg poszczególnych etapów rekrutacji będzie utrwalony w formie pisemnej, a kandydaci na uczestników projektu będą mieli możliwość wglądu w dokumenty, które ich dotyczą.

§ 3

Kwalifikacja uczestników szkoleń

1. O zakwalifikowaniu kandydata do projektu decydować będą następujące kryteria formalne:

- złożenie w biurze projektu wszystkich wymaganych dokumentów w określonym terminie,
- poprawne wypełnienie formularza rekrutacyjnego,
- spełnienie wymagań dotyczących grupy docelowej projektu wskazanych w §1 art. 4 powyższego Regulaminu.

2. Zgłoszenia spełniające kryteria formalne zostaną poddane weryfikacji według kryteriów merytorycznych, w ramach której zostaną przyznane punkty za spełnienie następujących kryteriów:

- kobiety (5 pkt),
- osoby z niepełnosprawnościami (3 pkt),
- osoby powyżej 50 roku życia (3 pkt),
- osoba poniżej 30 roku życia (3 pkt),
- osoby o niskich kwalifikacjach (3 pkt).

3. Następnie Komisja dokonuje podsumowania punktów otrzymanych przez kandydatów w ocenie merytorycznej i sporządza listy (osobna lista dla kobiet i osobna lista dla mężczyzn) osób zakwalifikowanych do projektu: w I turze – łącznie 30 osób, w II turze – łącznie 40 osób.

4. Projektodawca zastrzega sobie prawo takiego doboru osób spełniających kryteria, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie wskaźników.



5. Ostateczne zakwalifikowanie uczestnika do projektu nastąpi w chwili jego udziału w pierwszej formie wsparcia.